



## 裁员期间面临的数据丢失风险

*员工离职时，数据也被顺手牵羊*

---

由 Ponemon Institute LLC 独立展开调查

发布日期：2009 年 2 月 23 日

由赛门铁克公司赞助

# 裁员期间面临的数据丢失风险

## 员工离职时，数据也被顺手牵羊

由 Larry Ponemon 博士于 2009 年 2 月 23 日提供

### 摘要

无论是由于目前经济衰退而失去工作还是仅仅为了寻找更好的工作机会，都不乏大量的离职人员。除了 HR 问题，公司还应当认识到这些员工可能会带走敏感数据和机密数据。这类数据丢失问题可能会让公司面临数据泄露的潜在风险。此外，窃取专有数据，如客户清单，会让公司处于竞争劣势。

这项题为“裁员期间面临的数据丢失风险”的全国性调查，由赛门铁克赞助，并由 Ponemon Institute 独立进行，旨在了解员工在雇主为其提供的笔记本电脑上如何处理数据。根据我们的调查结果，有 59% 离职或被辞退的员工都会窃取公司的数据。此外，在这些被调查者中，有 79% 的人承认，他们的前雇主并不允许他们带走公司数据。

我们的调查表明，很多公司在防止前员工窃取数据方面工作不力。在接受调查的公司中，只有 15% 的公司会对员工带走的书面文档和/或电子文档进行审查或审计。在执行审查的情况下，有 45% 的公司表示并未执行彻底审查，而 29% 的公司认为只是进行表面的审查。

有 67% 的被调查者利用他们前公司的机密信息、敏感信息或专有信息来寻找新工作，这一情况同样让人感到意外。大约有 68% 的被调查者计划利用他们从雇主那里窃取的电子邮件列表、客户联系人列表和员工记录这类信息。这不仅会让客户和其他机密信息面临数据泄露的风险，而且会影响公司的竞争力和未来的收入。

此次调查侧重于以下几个问题：

- 离职或终止雇佣关系的员工是否保留了敏感信息或机密信息？如果是的话，那么这个问题有多普遍？
- 如果他们确实带走了数据，那么他们如何为自己的行为开脱呢？
- 哪类数据或信息最容易遭到员工的窃取？
- 企业如何才能保护自身免于出现这类问题？

我们对过去一年内离职、被解雇或更换工作的 945 名美国成年参与者进行了调查。所有的参与者都分配有一部供其在办公场所使用的台式机或笔记本电脑，而且访问并使用过专有信息，如客户数据、联系人列表、员工记录、财务报表、企业机密文档、软件工具或其他知识产权。本报告的结尾部分对被调查者的整体统计情况进行了概述。

### 对各公司的结论和建议

所有公司都有可能面临由于前员工的行为而带来的数据泄露风险。此外，前员工可以顺手牵羊带走公司关于客户、业务合作伙伴和其他知识产权的竞争性信息，让公司处于竞争劣势。我们建议，各公司应立即评估由于前雇员在工作中访问敏感数据和机密数据而导致的潜在数据丢失情况。

其他要立即实施的建议方法如下：

- 确保制定相关政策和程序，明确声明前员工不能再对他们在工作中使用的敏感信息和机密信息进行访问，其中包括笔记本电脑、其他数据装载设备和书面文档中的信息。该政策应该概述哪些信息可以被视为敏感信息和专有信息。
- 作为离职会谈的一部分，主管/业务部门经理和/或 IT 安全部门的某个负责人应该对员工的书面文档和电子文档进行全面的审查和审计。其中包括检查电子设备以及书面文档。
- 在员工离开之前，公司应该监控员工对网络或系统的访问情况，以确保敏感数据和机密数据没有被下载或发送到员工的个人电子邮件帐户上。
- 此外，还应采取多项措施，确保前员工在与公司终止雇佣关系之后就无法访问公司的网络或系统。
- 同时，应该特别警惕那些被辞退或心怀不满的前员工。我们的调查表明，对公司心怀不满的员工更有可能窃取数据。

这些建议应该纳入到涉及离职员工的所有程序当中。这样做可以帮助公司在很多员工离职时应对所面临的巨大风险。

## 重要成果

下面是此次调查研究所取得的最显著的成果。请注意，大多数的结果都是以柱状图的形式显示的。每幅图中使用的实际数据以及本报告中引用的实际数据都可以在本报告《附录》的百分率表中找到。

**员工会窃取公司数据，尤其是在不信任公司的情况下更是如此。**有 63% 的被调查者表示，他们做上一份工作时需要访问并使用专有信息，如客户数据、联系人列表、员工记录、财务报表、企业机密文档、软件工具或者其他知识产权。有 59% 以上的被调查者称，他们到离开之后还都一直保留着公司的数据。有趣的是，不相信前雇主奉行诚信和公正的员工更有可能带走数据。有 61% 的被调查者反对从公司带走数据，而只有 26% 的被调查者对此表示赞同。

**员工会窃取专有数据和机密数据，这可能会影响前公司的业务竞争力，并导致数据泄露。**在这些被调查者中，有 65% 的被调查者承认带走了包含电子邮件列表在内的数据，其次有 45% 的被调查者带走了非财务类的业务信息，而有 39% 的被调查者带走了包括联系人列表在内的客户信息。

**最容易窃取的文档是电子邮件列表和硬拷贝文件。**有 64% 的被调查者带走了电子邮件历史记录和硬拷贝文件 (62%)。员工最不感兴趣的是 PDF 文件 (9%)、访问数据库文件 (8%) 和源代码 (3%)。

**员工窃取数据的方式五花八门。**值得一提的是，大多数员工 (61%) 都是以书面文档或硬拷贝文件的形式带走有价值的客户信息和其他业务信息的。接下来，最常用的数据传输方法是，将信息下载到 CD 或 DVD 上 (53%)，或将其下载到 USB 存储棒上 (42%)，其次是将文档作为附件发送到个人电子邮件帐户 (38%)。

**带走公司数据的员工违反了公司的章程。**在承认窃取了公司信息的员工当中，有 79% 的员工称他们无权这样做，而有 5% 的员工对这一点并不确定。他们窃取数据的主要原因如下：“其他人都这样做，这些信息将来也许对我有用，我对这些信息的创建功不可没，公司不会根据这些信息追查到我，以及公司不应保留这些信息。”

只有 16% 的员工表示，公司允许他们保留敏感信息、机密信息或专有信息。不过，他们的理由令人质疑。具体而言，让他们相信这种行为可接受的两大理由是，“其他离职员工在离开公司的时候保留了这些信息 (54%)，以及没有人在他们离开公司的时候检查他们的个人物品 (50%)”。只有 11% 的员工表示，前主管告知他们可以保留这些信息。

**公司未能采取适当措施遏制数据失窃现象。**虽然有少数的员工 (4%) 告诉雇主他们带走了数据，但是，只有 15% 的公司对员工带走的书面文档和/或电子文档进行了审查或审计。在公司进行了审查或审计的情况下，有 45% 的被调查者称并未执行彻底审查，更糟糕的是，有 29% 的被调查者称只进行了表面的审查。大约有 41% 的被调查者表示，审查先是由他们的直接主管或经理进行，接着交由人力资源部工作人员负责。大约有 89% 的人称，他们的公司并没有对可移动数据装载设备或 USB 存储棒等设备进行电子扫描。

**员工留下他们的笔记本电脑，但是带走了 CD、USB 存储棒和 PDA。**有 92% 的员工带走了 CD/DVD，其次是 USB 存储棒 (73%) 和 PDA (17%)。只有 9% 的员工保留了他们的黑莓手机，有 3% 的人保留了他们的笔记本电脑。

**员工离开之后仍能访问他们前雇主的计算机系统或网络。**有 24% 的被调查者表示，他们离开公司之后仍然能够继续访问数据，这会导致数据安全风险。在这些被调查者当中，有 32% 的人表示他们访问过公司系统且他们的凭据仍然有效，而 38% 的人表示他们的同事告诉他们，其访问权限仍然可用。还有一种情况，有 35% 的被调查者在一周或更长的时间里仍然能够继续访问系统。

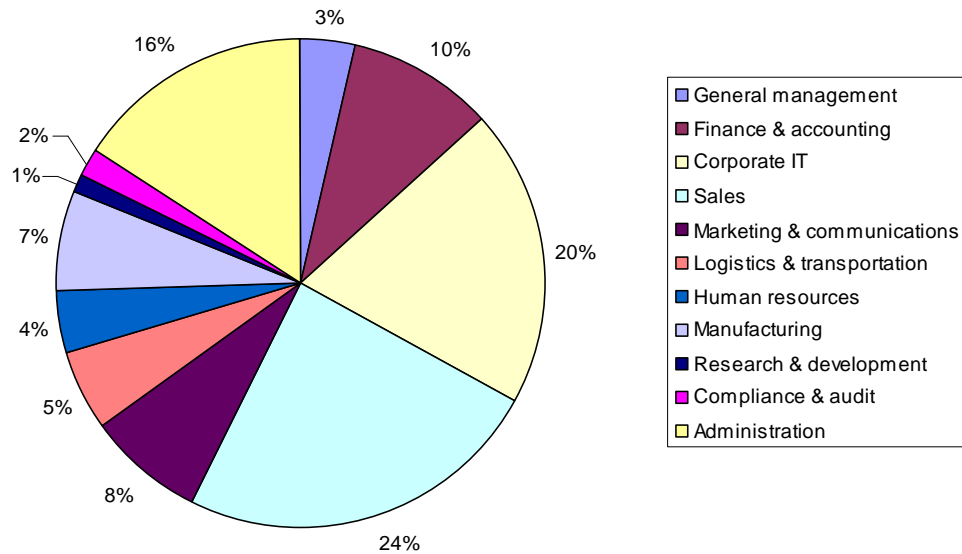
而只有 4% 的人称，他们离开公司后利用同事的验证凭据获得访问权，而 51% 的人称，他们的主管告知他们在指定的时段内仍然可以访问公司的系统、电子邮件或网络。有 44% 以上的人仍然使用公司的帐户接收电子邮件。

**员工离职的原因多种多样。**大约有 37% 的人被辞退，有 38% 的人找到了新工作，而有 21% 的人则是因为预见到会失业而离开公司。一离开前公司，就会有 61% 的人带走书面文档或硬拷贝文件，有 53% 的人将信息下载到 CD 或 DVD 上，而有 42% 的人将信息下载到 USB 存储棒上。

### 详细的调查结果

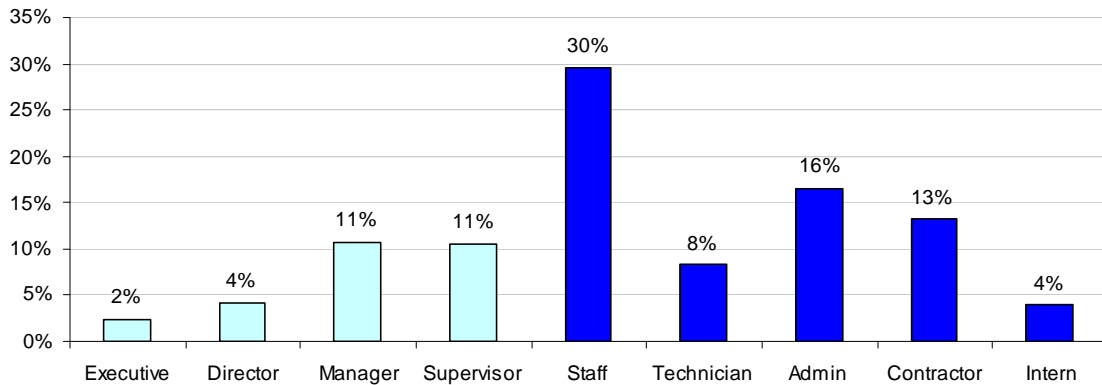
饼图 1 说明了被调查者在前公司中的职务、职能或所属部门。如图所示，最大部分是销售 (24%)，其次是企业 IT (20%) 和常规管理 (16%)。

**Pie Chart 1**  
**Department or function that defines respondent's role at previous employer**

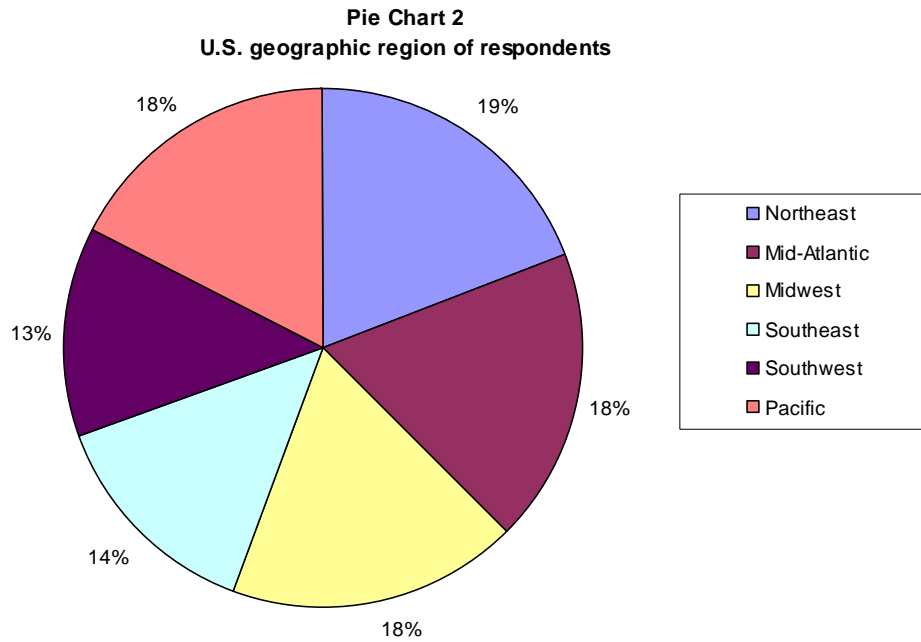


柱状图 1 说明了被调查者在上一份工作中所处的公司级别。如图所示，有 28% 的被调查者担任管理或主管职位。另有 30% 的被调查者将自己定义为员工级别。

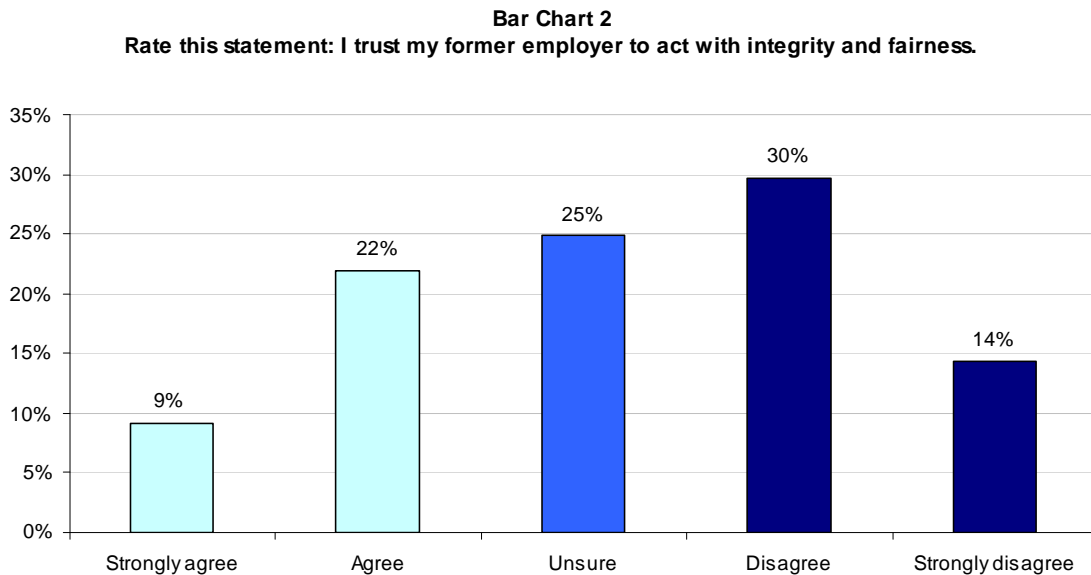
**Bar Chart 1**  
**What organizational level best describes the respondent's previous position?**  
 Average job experience = 8.11 years. Average time at previous employe = 2.87 years



饼图 2 说明了我们的样本中的被调查者的地理分布状况。在我们的样本中，东北地区的被调查者占 19%，该地区是最大的地理分布区域。西南地区的被调查者只占 13%，该地区是最小的地理分布区域。

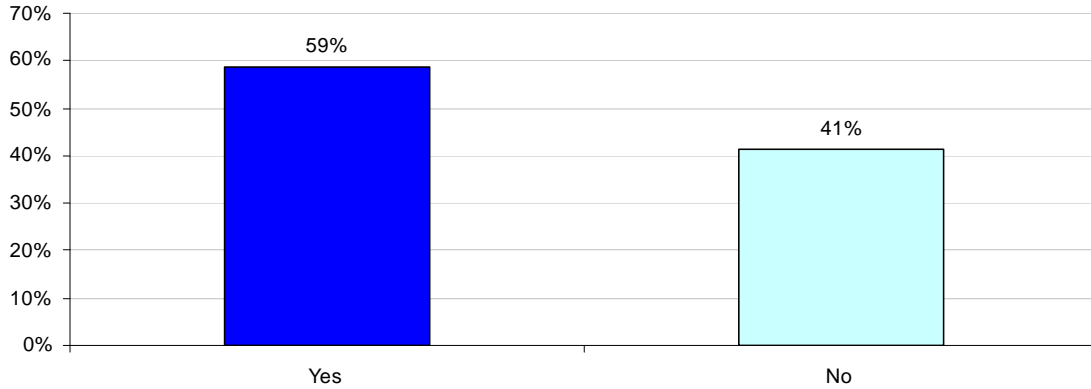


柱状图 2 说明了被调查者在诚信和公正方面对前雇主的表现做出的反馈。如图所示，只有 31% 的被调查者对其前雇主留有好的印象。其余的被调查者表示对前雇主的印象不好 (44%) 或者是不确定 (25%)。



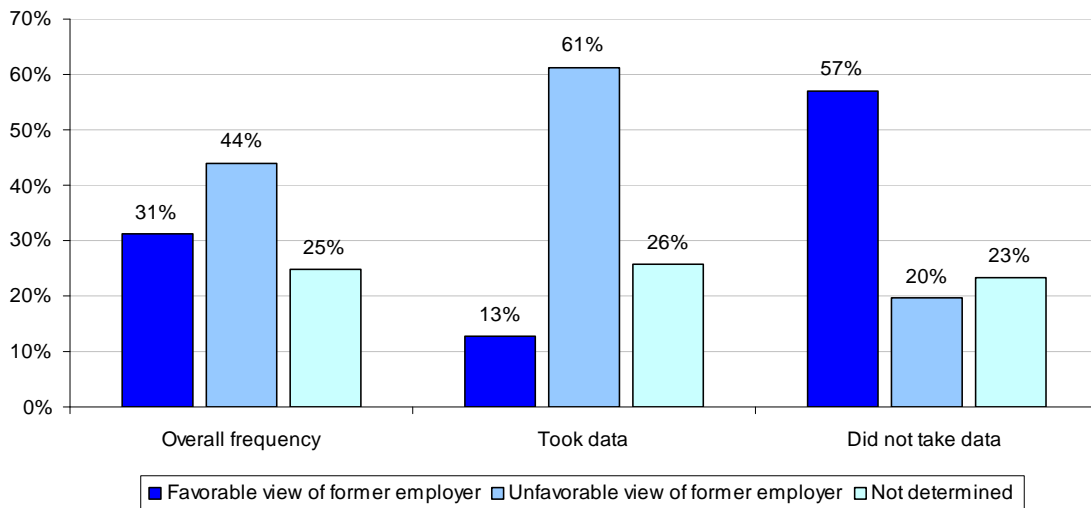
柱状图 3 说明了声称保留了前雇主公司信息的被调查者所占的百分率。如图所示，有 59% 的被调查者承认，他们在离开前公司之后保留了一些信息。

**Bar Chart 3**  
Did you keep any company information after leaving your former employer?



柱状图 4 说明了被调查者对于前雇主持赞同或反对看法的百分比。结果显然表明，被调查者是否决定带走公司信息与他们对前雇主的看法有关。

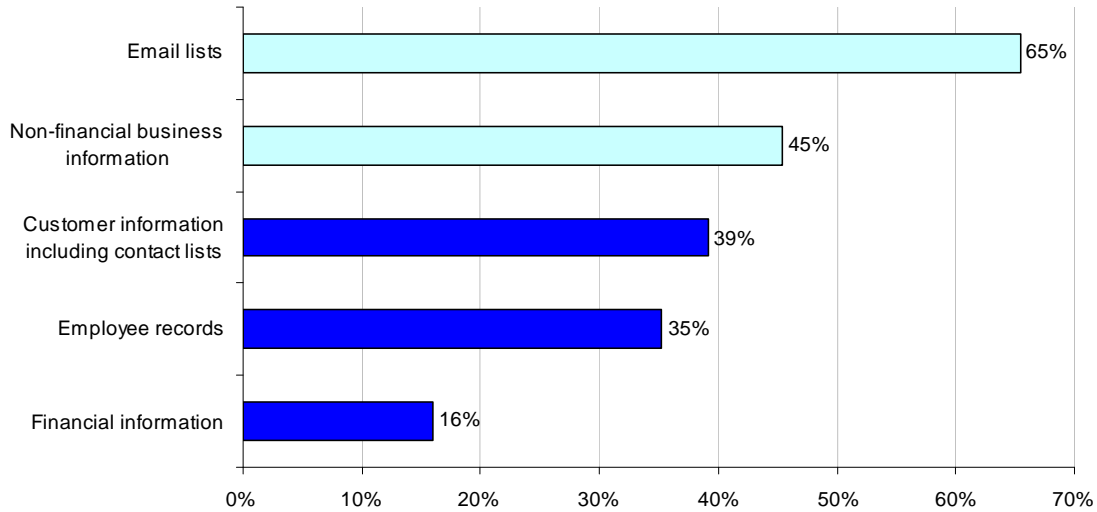
**Bar Chart 4**  
Did you keep the company's information?  
Comparison of responses based on the respondent's favorable or unfavorable views



因此，只有 13% 的被调查者赞同保留前公司一些信息的看法。相比之下，有 61% 以上的被调查者对这种看法持反对意见。

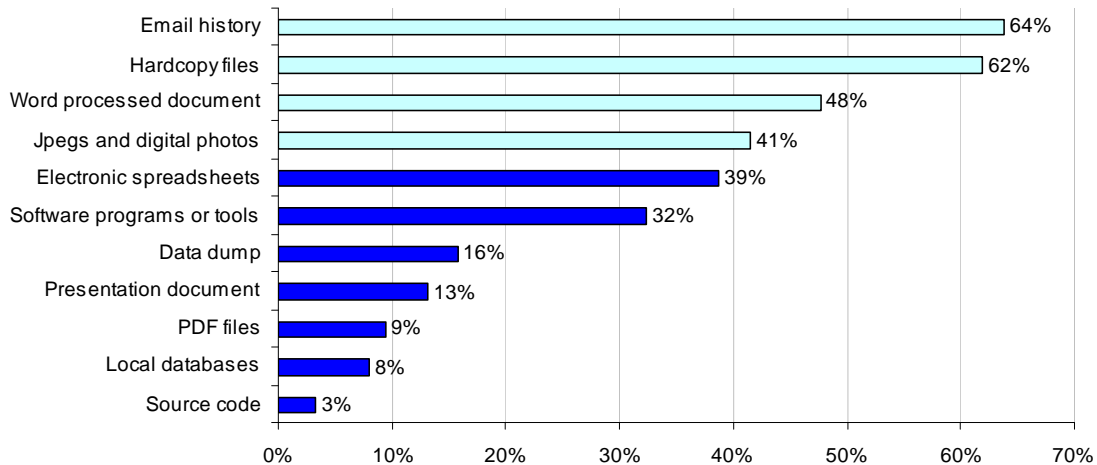
柱状图 5 说明了被调查者表示在离开公司后保留的企业机密信息的类型。电子邮件列表、非财务类业务信息（如公司备忘录）以及客户信息（包括联系人列表）都是最经常被引用的数据类型。

**Bar Chart 5**  
**What type of confidential, sensitive or proprietary information did you keep after leaving your former company?**



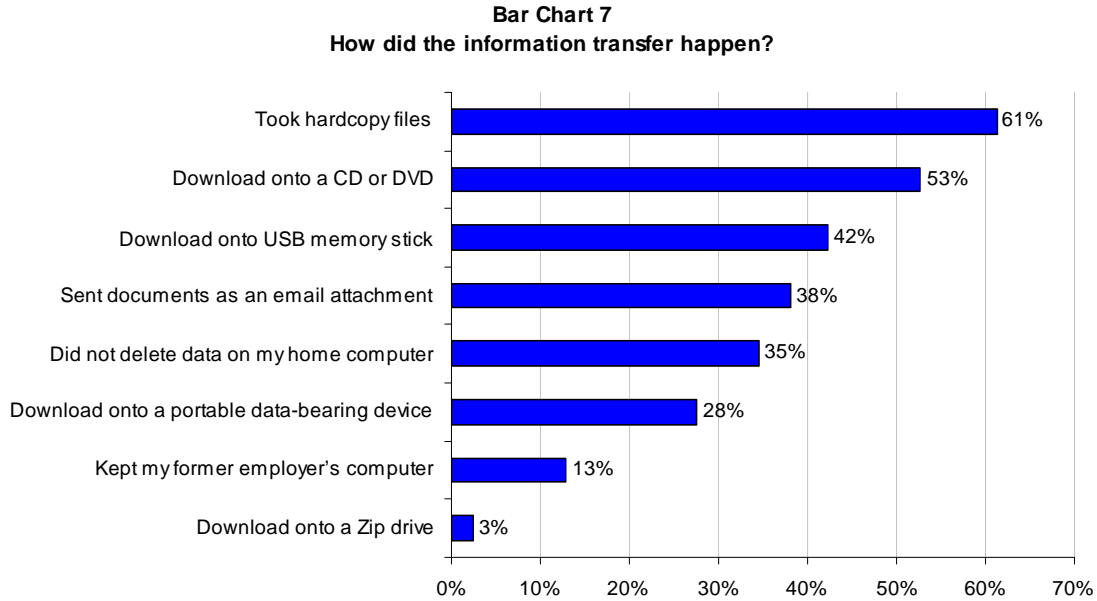
柱状图 6 说明了被调查者在离开前雇主之后所保留的电子文件或书面文件的类型。和上图一致的是，电子邮件历史记录、书面文件、字处理文档和数字照片也是被调查者所保留的最经常被引用的文件。

**Bar Chart 6**  
**What kinds of electronic or paper files did you keep?**

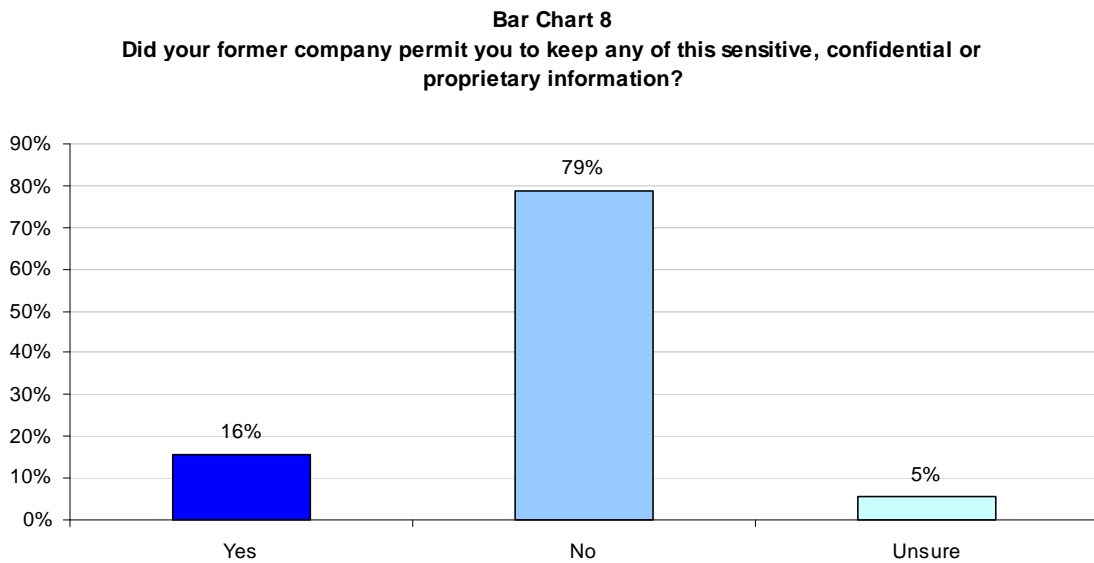




机密信息是如何传输的？柱状图 7 说明了被调查者带走前公司信息的方式。最常用的方法如下：顺手携带书面文档 (61%)、将文档下载到 CD 或 DVD 上 (53%) 以及将电子文件下载到 USB 存储棒（也称为闪存盘）上 (42%)。

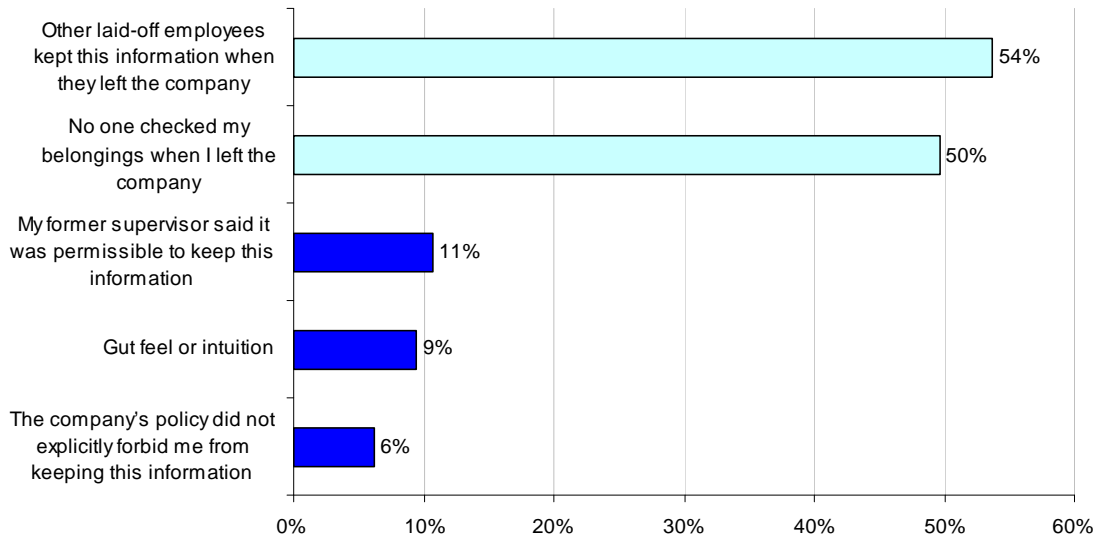


柱状图 8 说明了被调查者对于是否允许保留信息方面的调查问题做出反馈的百分比。有 79% 以上的被调查者承认是在未经许可的情况下带走信息的。只有 16% 的被调查者表示，他们事先获得了公司的许可。



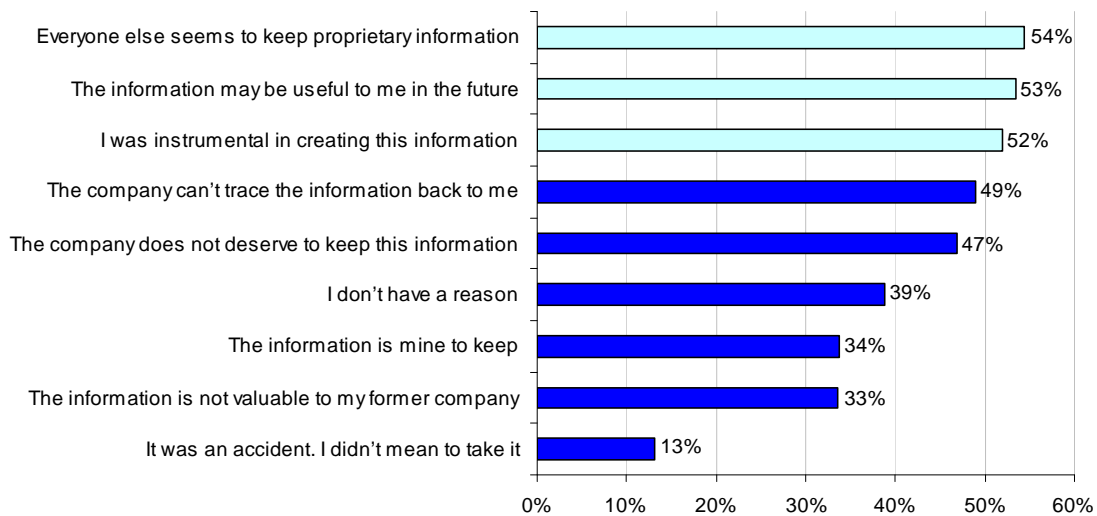
对于那些声称获得许可可以保留公司一些信息的被调查者，柱状图 9 说明了被调查者认为获得公司许可的原因。如图所示，第一大原因是“其他离职员工都保留了信息” (54%) 以及“没有人在我离开的时候检查我的个人物品” (50%)。只有 11% 的被调查者认为，他们获得了主管的明确许可。

**Bar Chart 9**  
**How did you know or confirm that it was acceptable to keep this sensitive, confidential or proprietary information?**



对于那些表示未获得许可却保留公司信息的被调查者，柱状图 10 说明了这些被调查者认为以任何方式保留信息均被认可的原因。

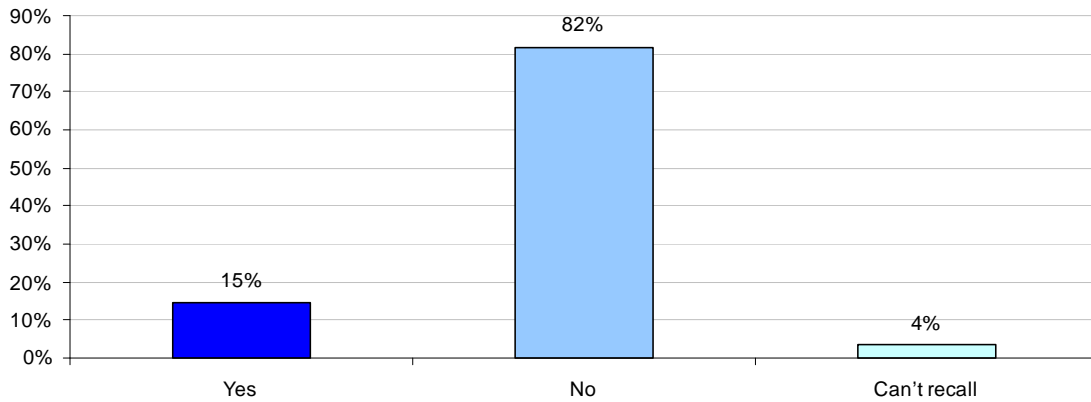
**Bar Chart 10**  
**Why did you feel it was okay to keep this information anyway even though you did not receive permission to take it?**



关于带走公司信息，最经常被引用的原因是，“其他人都这样做” (54%)，“这些信息将来对我可能有用” (53%) 以及“我对于这些信息的创建功不可没” (52%)。另外，值得注意的是，有 39% 的被调查者表示毫无理由可言。

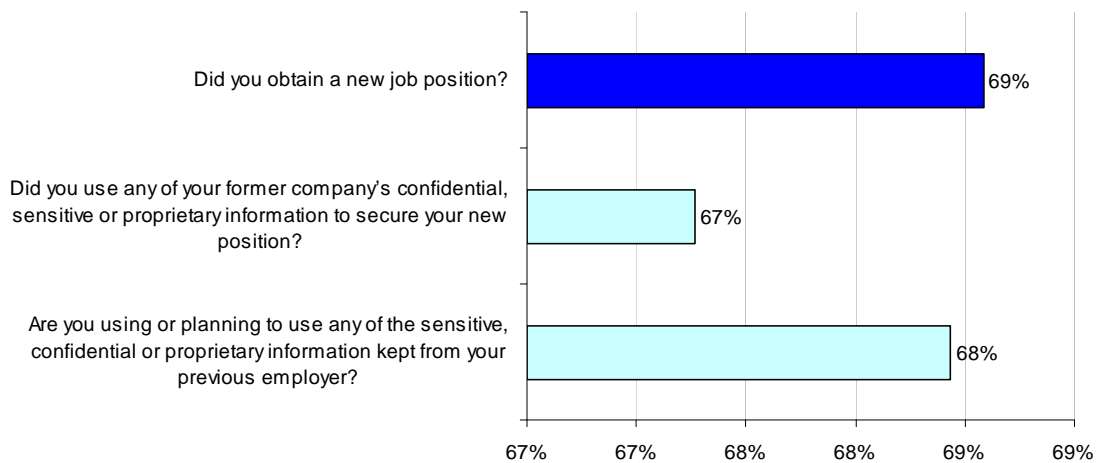
柱状图 11 说明，有 82% 的被调查者称，他们的前公司在其离职期间并没有对文档和其他信息来源进行审查或审计。

**Bar Chart 11**  
**Did the company review or perform an audit of the paper and/or electronic documents you were taking with you when you left?**

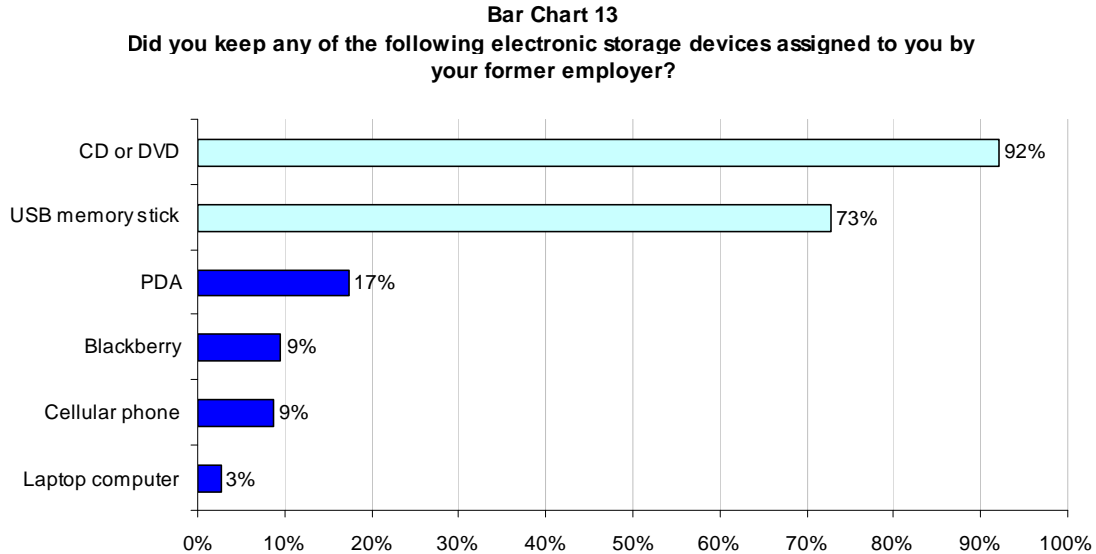


柱状图 12 说明，有 69% 的保留了前公司信息的被调查者表示，他们已经找到了新工作。在这些被调查者中，有 67% 的人目前在其新公司使用着这些信息，而 68% 的人表示他们计划以后使用这些信息。

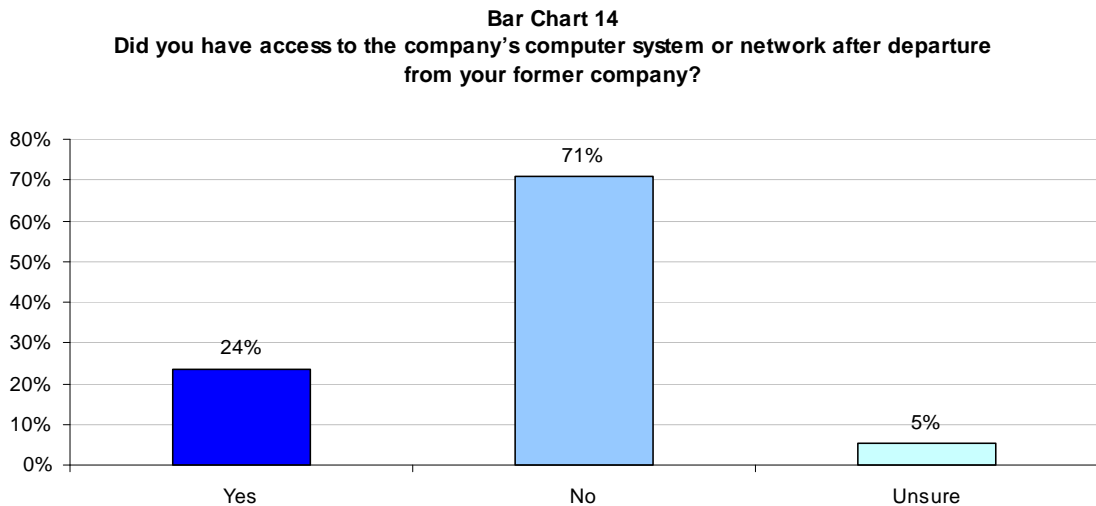
**Bar Chart 12**  
**Reuse of former employer's information in present job**  
**Each bar represents the Yes% response**



柱状图 13 说明了被调查者在离开前雇主之后所保留的电子存储介质或设备。如图所示，有 92% 的被调查者表示，他们保留了包含公司信息的 CD 或 DVD。另有 73% 的被调查者表示，他们保留了 USB 存储棒。只有 3% 的被调查者承认，他们保留了笔记本电脑。

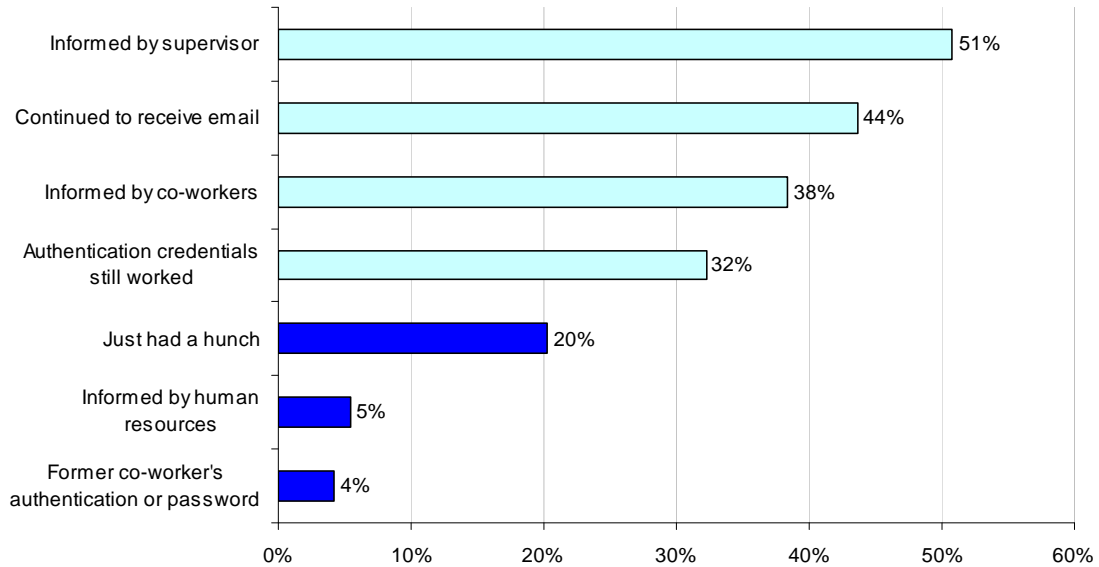


柱状图 14 说明了被调查者对下列问题做出反馈的百分比，“离开公司或终止雇佣关系之后，您是否还有权访问前公司的计算机系统或网络？”有 24% 以上的被调查者声称，他们在离开公司之后仍有权访问公司系统，而 71% 的被调查者说他们无权进行访问。



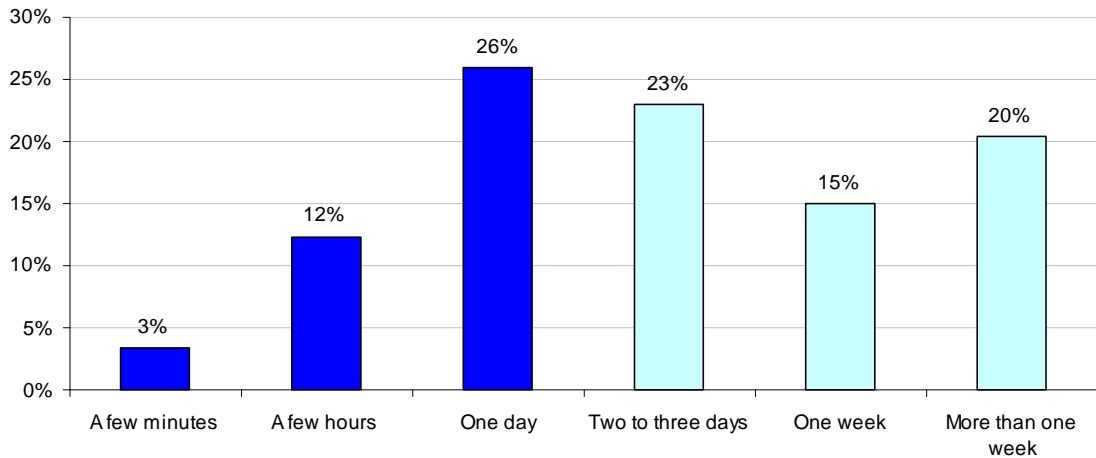
被调查者如何得知他们在离开公司之后还能继续访问前公司的系统或网络呢？柱状图 15 列出了最常见的原因，如主管告知 (51%)，继续使用公司帐户接收电子邮件 (44%)，同事告知 (36%) 以及验证（例如密码）仍然有效 (32%)。

**Bar Chart 15**  
**How did you know you had access after you left your former company?**



他们在离开前公司后的多长时间内还能继续访问其系统和网络？柱状图 16 说明了一种警报模式，其中有 58% 的被调查者声称，他们在离开公司的两天或更长时间内还能继续访问专有系统。

**Bar Chart 16**  
**How long after leaving did you have access to the system or network?**



### 方法

面向 351,563 名居住在美国的成年消费者，开展了一项大规模的全国性随机抽样调查，旨在为本次网络调查征集参与者。<sup>1</sup>

表 1	频数
-----	----

<sup>1</sup> 为了填写所有的调查问题，被调查者获得了名义补偿。

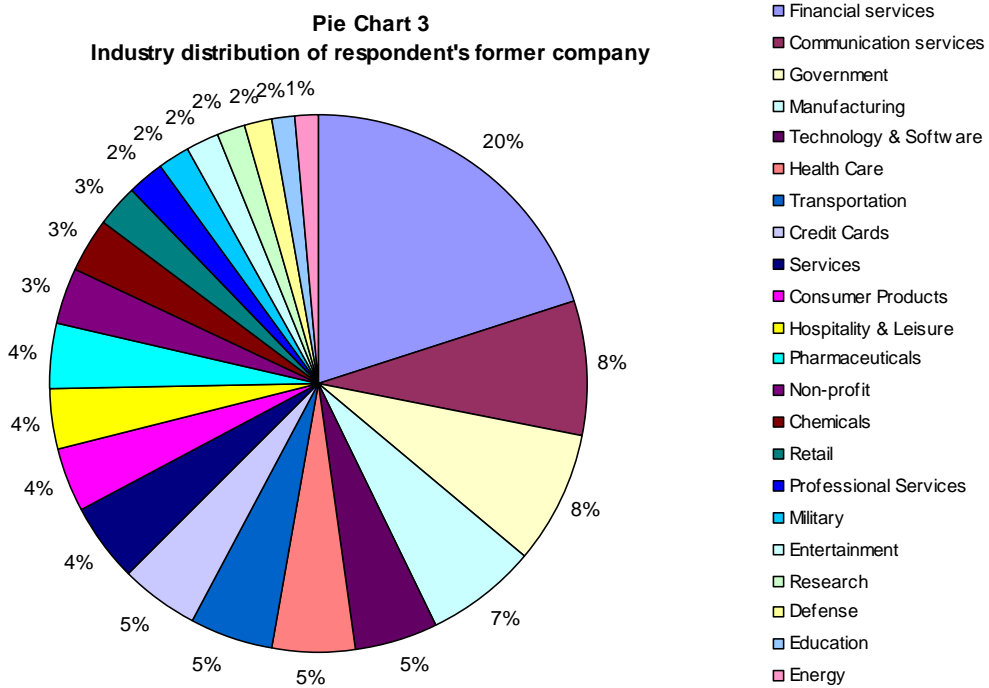
样本说明	
消费者抽样调查规模	351,563
退回数	49,880
反馈总数	26,059
被拒绝的调查数	992
样本总数	25,067
根据筛选剔除的调查数	24,122
最终样本	945
筛选之后总反馈率	0.27%

下面三个筛选问题用于对最近离职或更换工作的这些人进行样本过滤。

- **筛选问题 1:** 在过去一年里，您是否换过公司或者失去过工作？
- **筛选问题 2:** 当您被聘用时，您的雇主是否为您分配了一部台式机或笔记本电脑供您在办公场所中使用？
- **筛选问题 3:** 您在做上一份工作时是否需要访问并使用一些专有信息，如客户数据、联系人列表、员工记录、财务报表、企业机密文档、软件工具或者其他知识产权？

根据表 1，945 名被调查者通过了筛选标准，并在为期 8 天的调查（延续）过程中提供了可靠的调查反馈。此样本代表了 0.27% 的筛选前初始消费者群体。附属规模反馈的误差不超过 3%。

饼图 3 说明了前公司的主要行业分类的分布状况。如图所示，包括银行业、经纪业、保险业和信用卡在内的金融服务代表了最终样本中的最大行业领域。



有 95% 以上的被调查者都是在 15 分钟内完成所有调查项目的。平均来说，被调查者有 8.1 年服务于一家公司，而有 2.9 年供职于前雇主。在被调查者中，女性大约占到 51%，而男性占到 49%。有 37% 的被调查者表示，他们与前公司终止雇佣关系并非出于自愿。

表 2a 说明了被调查者的雇佣现状，其中，有 51% 的人声称，他们已经找到了全职工作。表 2b 列出了被调查者接受教育的最高程度。如图所示，有 41% 的人声称，他们参加或完成了大专或大学课程。

表 2a 请选中您的雇佣现状:	百分比 (%)
全职工工	51%
兼职员工	10%
合同员工	11%
小型企业主	8%
全日制学生	8%
退休	7%
伤残	5%
其他	1%
总计	100%

表 2b 接受教育的最高程度	百分比 (%)
高中	29%
职业学校	19%
大专或大学	41%
研究生院	8%
博士（医学、哲学、法学）	2%
其他	1%
总计	100%

### 防止此调查被误解的说明

调查研究有其内在的局限性，根据研究结果得出结论之前，必须经过深思熟虑。以下各项是一些具体的限制因素，这些因素与对网络依赖程度最高的调查密切相关。

- **非响应偏差：**目前的研究结果都是基于调查反馈的样本。我们将调查发送给具有代表性的被调查者样本，以便获得大量的有效反馈。尽管是非响应型测试，但是，未参与测试的人与完成测试的人在基本理念方面往往大相径庭。
- **抽样调查规模偏差：**准确度基于联系人信息以及列表中的人员对全体人员的代表性。我们承认，偏差可能是由于补充被调查者以在延续期间完成调查而导致的。最后，由于我们使用了基于 Web 的收集方法，通过邮寄调查或电话访谈的形式进行的非 Web 响应会导致不同的调查结果。
- **自行报告的结果：**调查研究的质量基于从调查对象那里获得的机密反馈的完整性。虽然可以在调查过程中采取一些检查和权衡措施，但是，总是存在着调查对象未能如实回答调查问题的可能性。

本次调查的详细结果可以在附带的《附录》中找到。欲知本次调查的详情，请与 Ponemon Institute 联系。

Ponemon Institute, LLC  
 地址：研究部门  
 2308 US 31 North  
 Traverse City, MI 49686  
 1.800.887.3118  
 research@ponemon.org

## Ponemon Institute LLC

### 先进可靠的信息管理

Ponemon Institute 致力于独立研究和教育，旨在推动企业和政府机构内部可靠信息和隐私管理实践的发展。我们的使命是，对影响个人和企业敏感信息的管理及安全的关键问题进行以经验为依据的高质量研究。

作为**美国调查研究组织委员会 (CASRO)** 的成员，我们坚持遵循严格的数据机密性、隐私和伦理道德研究标准。我们并不通过个人收集任何个人身份信息（也不会从我们的企业调查中收集公司可识别信息）。此外，我们还拥有严格的质量标准，可以确保不会向调查对象询问无关的、离题的或是不恰当的问题。



## 《附录》：调查结果

下面是本次网络调查的结果。本调查的参与者是 945 名居住在美国且在过去一年里终止过雇佣关系的成年人。所有调查都是在 2009 年 1 月展开的。这些调查结果以百分率的形式提供。百分比 (%) = 只允许选择一项。总计百分比 (%) = 允许选择两项或多项。

样本参数	频数
美国消费者抽样调查规模	351,563
退回数	49,880
反馈总数	26,059
被拒绝的调查数	992
样本总数	25,067
根据筛选剔除的调查数	24,122
最终样本	945
筛选之后总反馈率	0.27%

筛选问题 Q1 到 Q3 用于确定最终样本。问题 Q4 用于确定被调查者对其前雇主的看法。

S1. 在过去一年里，您是否换过公司或者失去过工作？	频数	百分比 (%)
是	4,214	17%
否 (停止回答)	20,853	83%
总计	25,067	100%

S2. 当您被聘用时，您的雇主是否为您分配了一部台式机或笔记本电脑供您在办公场所中使用？	频数	百分比 (%)
是	1,510	36%
否 (停止回答)	2,704	64%
总计	4,214	100%

S3. 您在做上一份工作时是否需要访问并使用一些专有信息，如客户数据、联系人列表、员工记录、财务报表、企业机密文档、软件工具或者其他知识产权？	频数	百分比 (%)
是	945	63%
否 (停止回答)	565	37%
总计	1,510	100%

S4. 对下列说法进行评价：我相信我的前雇主奉行诚信和公正	频数	百分比 (%)
非常同意	87	9%
同意	207	22%
不确定	235	25%
反对	280	30%
强烈反对	136	14%
总计	945	100%

Q1.您在离开前雇主之后是否还保留着任何的公司数据或信息?	频数	百分比 (%)
是	553	59%
否 (转到第 3 部分)	392	41%
总计	945	100%

Q2 到 Q12 基于 553 项调查反馈。	
Q2.您在离开前公司之后保留了哪类机密信息、敏感信息或专有信息? 请选中所有适合的项。	总计百分比 (%)
电子邮件列表	65%
非财务类业务信息	45%
包括联系人列表在内的客户信息	39%
员工记录	35%
财务信息	16%
其他 (请说明)	1%
总计	202%

Q3.您离开前公司之后保留了哪类电子文件或硬拷贝 (书面) 文件? 请选中所有适合的项。	总计百分比 (%)
电子邮件 (历史记录) 的副本	64%
打印文档或其他硬拷贝 (书面) 文件	62%
文字 (或其他字处理文档)	48%
JPEG 和数字照片	41%
Excel 文档 (或其他电子表格文档)	39%
软件程序或工具	32%
从公司数据库系统转储的数据	16%
PowerPoint 文档 (或其他演示文档)	13%
PDF 文件	9%
访问数据库文件 (或其他本地数据库)	8%
源代码	3%
其他 (请说明)	3%
总计	338%

Q4.您如何从前公司的系统或网络传输敏感信息、机密信息或专有信息? 请选中所有适合的项。	总计百分比 (%)
带走书面文档或硬拷贝文件	61%
将信息下载到 CD 或 DVD 上	53%
将信息下载到 USB 存储棒上	42%
将文档作为附件发送到个人电子邮件帐户	38%
决定不删除我的家用计算机上现有的信息	35%
将信息下载到可移动数据装载设备, 如 PDA、黑莓手机、iPod、电话或其他移动设备	28%
保留前雇主的计算机、笔记本电脑或其他可移动数据装载设备	13%
将信息下载到 Zip 驱动器上	3%
其他 (请说明)	2%
总计	273%

Q5a.您的前公司是否允许您保留任何敏感信息、机密信息或专有信息？	百分比 (%)
是	16%
否 (转到 Q5c)	79%
不确定 (转到 Q5c)	5%
总计	100%

Q5b.如果回答“是”的话，您如何知道或确定保留这些敏感信息、机密信息或专有信息是被容许的？	总计百分比 (%)
没有人在我离开公司的时候检查我的个人物品	50%
我的前主管告诉我可以保留这些信息	11%
公司的政策没有明确禁止我保留这些信息	6%
其他离职员工在离开公司时也保留了这些信息	54%
出于本能或直觉	9%
其他 (请说明)	0%
总计	130%

Q5c.如果回答“否”或“不确定”的话，您为何认为以任何方式保留这些信息都是被认可的？请选中所有适合的项。	总计百分比 (%)
其他人似乎都保留了专有信息	54%
这些信息可能在以后会对我有用	53%
我对这些信息的创建功不可没	52%
公司无法根据这些信息追查到我	49%
公司不应该保留这些信息	47%
我没有原因	39%
这些是我可以保留的信息	34%
这些信息对我的前公司毫无价值可言	33%
这是无心之举。我并没打算带走这些信息	13%
总计	375%

Q6.您是否告知前公司您在离开或离职之后还保留着这些信息？	百分比 (%)
是	4%
否	96%
总计	100%

Q7a.公司是否在您离开时对您所带走的书面文档和/或电子文档进行了审查或审计？	百分比 (%)
是	15%
否	82%
想不起来	4%
总计	100%

Q7b.如果回答“是”的话，公司在您离开或离职时进行这种审查或审计的细致程度如何？	百分比 (%)
非常彻底	0%
彻底	10%
有点彻底	16%
不彻底	45%
表面	29%
总计	100%

Q7c.在公司的审查过程中，是否会在您离开时对您的一些设备（如可移动数据装载设备或USB存储棒）进行电子扫描？	百分比 (%)
是	3%
否	89%
想不起来	8%
总计	100%

Q7d.谁会在您离开时对您所带走的书面文档和/或电子文档进行审查或审计？	百分比 (%)
直接主管或经理	41%
人力资源部工作人员	34%
IT 部工作人员	6%
安全部工作人员	5%
遵从或审计部工作人员	0%
法律部工作人员	10%
外部顾问	0%
其他（请说明）	3%
总计	100%

Q8a.您是否已经获得新的工作职位？	百分比 (%)
是	69%
否（转到 Q9）	31%
总计	100%

Q8b.您是否利用前公司的机密信息、敏感信息或专有信息找到新工作？	百分比 (%)
是	67%
否	33%
总计	100%

Q8c.您是否正在使用或者打算使用所保留的原雇主的敏感信息、机密信息或专有信息？	百分比 (%)
是	68%
否	32%
总计	100%

Q8d.您正在使用（或者打算使用）哪类从前雇主处带走的敏感信息、机密信息或专有信息？请选中所有适合的项。	百分比 (%)
电子邮件列表	63%
包括联系人列表在内的客户信息	39%
员工记录	34%
软件工具	32%
非财务类业务信息	28%
其他知识产权	5%
其他（请说明）	3%
源代码	2%
财务信息	1%
总计	207%

Q9.您是否保留了下面任何由前雇主分配给您的电子存储设备？请选中所有适合的项。	百分比 (%)
CD 或 DVD	92%
USB 存储棒	73%
PDA	17%
黑莓手机	9%
移动电话	9%
笔记本电脑	3%
其他（请说明）	1%
总计	204%

10a.您在离开前公司之后是否还有权访问其计算机系统或网络？	百分比 (%)
是	24%
否（转到 11）	71%
不确定（转到 11）	5%
总计	100%

10b.您如何得知在离开前公司之后还拥有访问权？	总计百分比 (%)
我收到主管的通知，我在指定的时段内仍能访问公司的系统、电子邮件或网络。	51%
我仍然使用公司帐户接收电子邮件	44%
我收到同事的通知，我还有权访问公司的系统或网络。	38%
我访问过系统，且我的验证凭据仍然有效。	32%
只是预感我可以访问公司的系统或网络	20%
我收到人力资源部的通知，我在指定的时段内仍能访问公司的系统或网络。	5%
同事允许我在离开公司之后使用他或她的验证凭据。	4%
其他（请说明）	2%
总计	197%

10c.您在离开前公司后的多长时间内仍能访问其系统或网络？	总计百分比 (%)
仅有几分钟	3%
数小时	12%
大约一天	26%
大约两到三天	23%
大约一周	15%
超过一周	20%
总计	100%

Q11.您为何离开前公司？	百分比 (%)
被辞退	37%
找到新工作	38%
预见到会失业	21%
其他个人原因	4%
总计	100%

Q12.请指出下面您在离开前公司之前或之后立即采取的行为。请选中所有适合的项 [可根据 Q4 检验结果是否可靠]。	总计百分比 (%)
带走书面文档或硬拷贝文件	61%
将信息下载到 CD 或 DVD 上	53%
将信息下载到 USB 存储棒上	42%
将文档作为附件发送到个人电子邮件帐户	38%
决定不删除我的家用计算机上现有的信息	35%
将信息下载到可移动数据装载设备, 如 PDA、黑莓手机、iPod、电话或其他移动设备	28%
保留前雇主的计算机、笔记本电脑或其他可移动数据装载设备	13%
将信息下载到 Zip 驱动器上	3%
其他 (请说明)	1%
总计	274%

企业特征与统计信息	
哪个公司级别最能说明您的上一职位?	百分比 (%)
高管	1%
副总裁	2%
总监	4%
经理	11%
主管	11%
同事/员工	30%
技术人员	8%
行政人员	16%
承包商/顾问	13%
实习生	4%
其他 (请描述)	1%
总计	100%

请选择最能确切地定义您在前公司担任的职务的部门或职能。	百分比 (%)
常规管理	3%
财务与会计	10%
企业 IT	19%
销售	24%
市场营销与通信	7%
后勤与交通	5%
人力资源	4%
制造	7%
研发	1%
遵从与审计	2%
行政	16%
其他	3%
总计	100%

您上一家公司的全球员工总数为多少?	百分比 (%)
不超过 500 人	15%
500 到 1,000 人	26%
1,001 到 5,000 人	28%
5,001 到 25,000 人	16%
25,001 到 75,000 人	8%
超过 75,000 人	6%
总计	100%

工作年份总数	8.11
上一份工作的年份总数	2.87

所处的美国地区	百分比 (%)
东北部	19%
中大西洋地区	18%
中西部	18%
东南部	14%
西南部	13%
太平洋地区	18%
总计	100%

性别	百分比 (%)
男	49%
女	51%
总计	100%

您与前公司终止雇佣关系是否出于自愿?	百分比 (%)
是	40%
否	56%
不确定	4%
总计	100%

请选中您的雇佣现状:	百分比 (%)
全职员工	51%
兼职员工	10%
合同员工	11%
小型企业主	8%
全日制学生	8%
退休	7%
伤残	5%
其他	1%
总计	100%

接受教育的最高程度	百分比 (%)
高中	29%
职业学校	19%
大专或大学	41%
研究生院	8%
博士 (医学博士、哲学博士、法学博士)	2%
其他	1%
总计	100%

哪个行业最能说明您上一家公司的行业密集领域或关注点?	百分比 (%)
农业	0%
航空	1%
汽车	2%
银行	12%
经纪	5%
有线与无线	4%
化工	3%
消费品	4%
信用卡	5%
国防	2%
教育	2%
能源	1%
娱乐	2%
政府机构	4%
医疗	3%
疗养与休闲	4%
保险	5%
互联网与 ISP	5%
制造	7%
军队	2%
非盈利机构	3%
制药	4%
专业服务	2%
研究机构	2%
零售	3%
服务	4%
技术与软件	5%
电信	2%
交通运输	4%
总计	100%